

Manual de usuarios:

Gestión de proveedores

Versión: Febrero 2025

Historial de cambios:

Versión	Fecha	Autor	Motivo descripción
1.0	13/02/2025	Alejandra Pintos	Actualización a GRP 4.0

Contenido

1	INTRODUCCIÓN	4
1.1	<i>Glosario de abreviaturas</i>	4
2	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MÓDULO	4
2.1	<i>Diagrama de proceso</i>	4
2.2	<i>Actores que participan</i>	4
3	CONFIGURACIÓN REQUERIDA.....	4
4	PROVEEDORES RUPE.....	5
4.1	<i>Cargar Novedades RUPE.....</i>	5
4.2	<i>Traer proveedores RUPE a GRP</i>	6
4.3	<i>Importar proveedores RUPE</i>	7

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como objetivo proporcionar las instrucciones necesarias para la configuración de proveedores en GRP 4.0 (Odoo17) y su vínculo con el Registro Único de Proveedores del Estado.

1.1 Glosario de abreviaturas

RUPE: Registro Único de Proveedores del Estado

2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MÓDULO

El proceso de configuración de proveedores en GRP se interrelaciona con RUPE y con los módulos de compras, activo fijo y mantenimiento, solicitudes de recursos.

2.1 Diagrama de proceso

2.2 Actores que participan

- Configuración RUPE: usuario que puede configurar todo lo relacionado con RUPE en GRP y actualizar las novedades
- Consulta RUPE: usuario que puede consultar todo lo relacionado con RUPE en GRP
- Mantenimiento Proveedores: usuario que puede crear los proveedores RUPE en GRP e importarlos

3 CONFIGURACIÓN REQUERIDA

El módulo de Compras conlleva la configuración de un catálogo de productos en GRP, el cual requiere que se encuentre configurado cada producto a solicitar como almacenable, consumibles inventariable o no inventariable, servicio y las categorías de los productos.

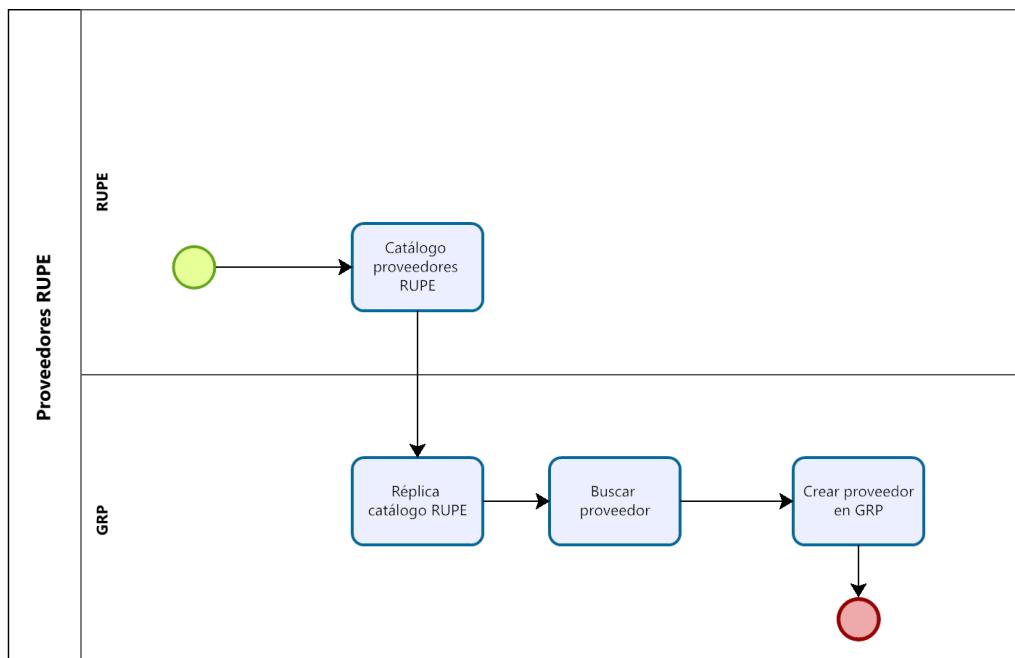
Configuraciones de Proveedores RUPE:

- Catálogos RUPE
 - Rol Configuración RUPE
 - Integración con RUPE
 - Usuario para consumir de RUPE configurado
 - Configuración de proveedores no RUPE

Se ingresa a finanzas/proveedores/proveedores hacer clic en nuevo y se completan los datos requeridos para ello nombre del proveedor, tipo y número de documento. Al guardar el proveedor es creado.

4 PROVEEDORES RUPE

Diagrama



Proceso

Se administrarán en GRP un conjunto de proveedores provenientes de RUPE para realizar compras y órdenes que compra que interactúan con SICE.

El proceso será el siguiente:

- Se realiza una réplica del catálogo de proveedores RUPE en GRP para que se tengan disponible al momento de querer incorporarlos
- A través de la réplica de proveedores RUPE, se deberá buscar el proveedor a cargar en GRP de acuerdo con los filtros que se consideren pertinentes.
- Se seleccionará el proveedor que consideren pertinente y se dará de alta el proveedor en GRP

4.1 Cargar Novedades RUPE

Existe un menú en GRP dentro de RUPE/Procesos/Novedades RUPE, dentro del cual se podrá correr manualmente por un usuario las novedades de la staging de proveedores RUPE.

Esta interfaz permite actualizar los proveedores RUPE a la última versión completa proporcionada por RUPE.

Al cargar la staging, se cargan automáticamente en GRP, los proveedores RUPE en el menú [RUPE/Codigueras/Proveedores](#). Luego de cargada la staging, deberán buscarse los proveedores que se quieran traer a GRP.

El rol Configurador RUPE será el encargado de actualizar novedades y acceder a los menús de [RUPE/Procesos](#) y a las codigueras RUPE en el menú [RUPE/Codigueras](#).

En el menú RUPE/Procesos/Log de errores quedarán los errores producidos por la carga de las novedades con los campos Fecha, Fecha / Hora, Función, Operación invocada, Mensaje de error RUPE.

Opciones disponibles por Rol asignado a los actores participantes del proceso

- Configurador RUPE: carga las novedades RUPE

Estados disponibles

N/A

Reglas de comportamiento y mensajes de error

Error	Descripción
N/A	N/A

4.2 Traer proveedores RUPE a GRP

Para buscar el Proveedor RUPE y traerlo a GRP se realiza la búsqueda del proveedor, en la staging de RUPE, en base a los filtros realizados, en el menú: RUPE/Proveedores/Proveedores RUPE.

Se creará un nuevo registro y se podrá realizar la búsqueda del proveedor por los siguientes filtros: Razón social, Nombre fantasía, Documento, Número de documento, Estado.

Todos estos filtros son los datos del proveedor en RUPE por los que se puede filtrar para buscar el mismo.

Luego de encontrar el proveedor que se quiera traer a GRP, se podrá crear en el sistema a través del botón en la línea del proveedor “Crear proveedor GRP”.

Al presionarlo se abrirá un wizard con el proveedor a crear y los datos que trae de RUPE. Al presionar “Guardar” quedará creado en GRP con los datos del wizard y se mostrará la línea del proveedor en verde, y sin la opción de Crear proveedor RUPE. Se podrá ver el proveedor ingresado a GRP en Finanzas/Proveedores/Proveedores con el rol que tenga disponible este menú.

Se podrán importar proveedores de RUPE en todos los estados, salvo los que se encuentran en estado eliminado.

El rol que podrá traer los proveedores RUPE será el rol Mantenimiento Proveedores

Opciones disponibles por Rol asignado a los actores participantes del proceso

- Mantenimiento Proveedores: podrá realizar las siguientes acciones:

Buscar proveedor por filtros:

Estados disponibles

N/A

Reglas de comportamiento y mensajes de error

Error	Descripción
Mensaje al no encontrar algún parámetro de la búsqueda en staging de proveedores de RUPE	No hay resultados Intente otros valores.

[4.3 Importar proveedores RUPE](#)

En el menú [RUPE/Proveedores/Importar proveedores](#), se podrán importar varios proveedores a la vez, a través de una planilla excel, conociendo los datos de los proveedores. La planilla tendrá la estructura: Nro. de proveedor y nombre.

Si por alguna razón no se puede importar el proveedor, quedará una línea con el error que produce en la pestaña “Proveedores no creados”.

Quedará registrado en las líneas, luego de importar, sólo los proveedores que dieron algún error por ejemplo que no se encontraron o que ya están creados.

Se podrá ver el proveedor ingresado a GRP en Finanzas/Proveedores/Proveedores con el rol que tenga disponible este menú.

El rol que podrá traer los proveedores RUPE será el rol Mantenimiento Proveedores

Estructura de la planilla a importar: Número documento/Denominación social

Opciones disponibles por Rol asignado a los actores participantes del proceso

- Mantenimiento Proveedores: podrá realizar la importación de proveedores

Importar proveedores:

Estados disponibles

N/A

Reglas de comportamiento y mensajes de error

Error	Descripción
Error en la línea del proveedor al importar proveedor, si no se encuentra el proveedor en la staging:	No se encuentra en los proveedores RUPE
Error en la línea del proveedor al importar proveedor, si ya se encuentra el proveedor en GRP:	Ya está incluido en los proveedores